



H. Ayuntamiento
El Naranjo, SLP.



SESIÓN ORDINARIA ACTA NO. 68/2026

En el municipio de El Naranjo del Estado de San Luis Potosí, siendo las **08:30 HORAS** del día **23 de marzo de 2026**, se constituyen en **El Salón De Cabildo Del Palacio Municipal** en el domicilio ubicado en **20 de noviembre s/n, esquina 12 de octubre**, los integrantes del H. Ayuntamiento de El Naranjo, S.L.P. Para celebrar previa Convocatoria **Sesión Ordinaria**, dando inicio bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

- I. PASE DE LISTA;
- II. INSTALACIÓN LEGAL DE LA ASAMBLEA;
- III. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR Y SU APROBACIÓN;
- IV. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DE SOLICITUD DE APROBACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE PREMIOS, PARA CONTRIBUYENTES CUMPLIDOS;
- V. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DE AUTORIZACIÓN PARA LA COMPRA DE EQUIPAMIENTO DE OFICINA PARA EL DEPARTAMENTO DE CATASTRO;
- VI. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DE SOLICITUD DE PAGO DE GASTOS MÉDICOS DE EL C. CESAR ARTURO VILLANUEVA ESPINOZA;
- VII. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DE SOLICITUD DE PAGO DE GASTOS MÉDICOS DE LA C. LILIANA ZANELLA CRUZ;
- VIII. ASUNTO GENERALES;
- IX. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

PRIMER PUNTO: En uso de la voz la **Secretaria General** del H. Ayuntamiento Licenciada **Josefina Flores Hernández**, procede a pasar lista de presentes:

PRESIDENTE MUNICIPAL	C.P. RAFAEL OLVERA TORRES	Presente
SÍNDICO MUNICIPAL	LIC. JUAN RAMÓN GUERRERO MUÑOZ	Presente
PRIMERA REGIDORA	C. ROSAURA TORRES GALVÁN	Presente
SEGUNDA REGIDORA	C. MARÍA REYNA SILVA ESCOBAR	Presente
TERCER REGIDOR	PROF. JOSÉ GUADALUPE VERBER MORALES	Presente
CUARTA REGIDORA	C. DULCE MARÍA DEL SOCORRO CAMPOS MÉNDEZ	Presente

QUINTA REGIDORA	ING SAUL ADRIÁN GONZÁLEZ FLORES	Presente
SEXTA REGIDORA	C. YULET HIERRO RODRÍGUEZ	Presente

SEGUNDO PUNTO: Una vez hecho el pase de lista, en uso de la voz de la **Secretaria General** del H. Ayuntamiento **Licenciada Josefina Flores Hernández** procede formalmente a hacer la **Instalación Legal** de la **Sesión Ordinaria**, declarando que los acuerdos que aquí se tomen serán válidos.

TERCER PUNTO: Instalado el acto, la Secretaria General del H. Ayuntamiento **Licenciada Josefina Flores Hernández** procede a dar **lectura al acta anterior** de cabildo de la **Sesión Ordinaria** con número **67/2026** de fecha **13 febrero 2026**; Una vez concluido lo anterior se puso a consideración de los integrantes del H. Cabildo y se somete a votación el punto de referencia, resultando **08 votos a favor 0 votos en contra y 0 abstenciones**, declarándose aprobado por **UNANIMIDAD** en todos sus términos.

CUARTO PUNTO: ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DE SOLICITUD DE APROBACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE PREMIOS, PARA CONTRIBUYENTES CUMPLIDOS;



CATASTRO MUNICIPAL
EL NARANJO, S.L.P.
18 DE MARZO DEL 2026

Cm/exp/1/2026
No. De oficio/40/2026

Lic. Josefina Flores Hernández
Secretaria General del H. Ayuntamiento
Presente:

ASUNTO: Solicitud de aprobación para adquisición de premios para contribuyentes cumplidos.

Quien suscribe, Cp. Héctor Emilio Castillo Campos en mi carácter de Director del Departamento de Catastro Municipal, por medio de la presente me dirijo a este Honorable Cabildo para someter a su consideración y, en su caso, aprobación, el siguiente punto de acuerdo:

Con el objetivo de incentivar y reconocer la responsabilidad ciudadana de los habitantes de nuestro municipio, se llevó a cabo la campaña de recaudación del Impuesto Predial durante el primer trimestre del año en curso (enero, febrero y marzo).

Para dar cumplimiento a las promociones ofrecidas y mantener la confianza del contribuyente, es necesario realizar la adquisición de los premios que serán sorteados/entregados a aquellos ciudadanos que realizaron su pago de manera oportuna. Esta estrategia no solo premia el cumplimiento, sino que asegura una mayor liquidez para las finanzas municipales en ejercicios futuros.

Para garantizar la transparencia y el uso eficiente de los recursos, se anexan a la presente dos cotizaciones de distintos proveedores, con el fin de que este Cabildo analice y determine cuál representa la mejor opción en cuanto a calidad, precio y beneficio para el Ayuntamiento:

- Opción A: José Ángel Tello De La Rosa - Monto total: \$60,000.00
- Opción B: Coppel - Monto total: \$58,350.00

H. AYUNTAMIENTO EL NARANJO, S.L.P.



ADMINISTRACIÓN 2024 - 2027

[Handwritten signatures and notes]
Resumen
10 MAR 9

[Handwritten signatures in blue ink]

Se solicita de la manera más atenta se autorice la partida presupuestal correspondiente para proceder con la compra inmediata de los artículos mencionados, permitiendo así llevar a cabo dicho sorteo.

Sin más por el momento, agradezco de antemano la atención a la presente, quedando a su disposición para cualquier aclaración adicional.


H. Ayuntamiento
Héctor Emilio Castillo Campos
Contador De Catastro Municipal
ATASTRO
H. AYUNTAMIENTO
EL NARANJO, S.L.P.
2024 - 2027







H. AYUNTAMIENTO EL NARANJO, S.L.P.



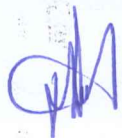
ADMINISTRACIÓN 2024 - 2027

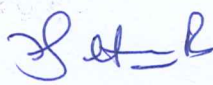
SE APRUEBA LA CANTIDAD DE \$60,000.00 (SESENTA MIL PESOS 00/100 MN)

Una vez concluido lo anterior se puso a consideración de los integrantes del H. Cabildo y se somete a votación el punto de referencia, resultando **08 votos a favor 0 votos en contra y 0 abstenciones**, declarándose aprobado por **UNANIMIDAD** en todos sus términos.



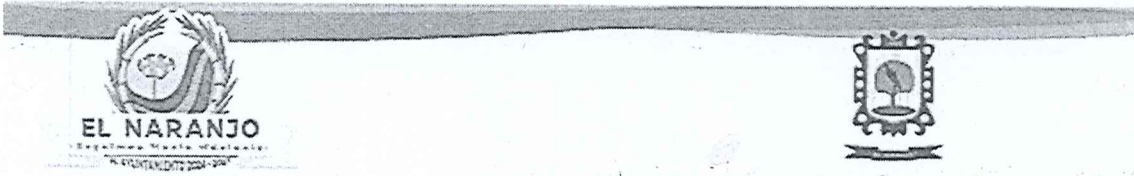








QUINTO PUNTO: ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DE AUTORIZACIÓN PARA LA COMPRA DE EQUIPAMIENTO DE OFICINA PARA EL DEPARTAMENTO DE CATASTRO;



CATASTRO MUNICIPAL
EL NARANJO, S.L.P.
09 DE MARZO DEL 2026

No. De oficio/30 /2026

Lic. Josefina Flores Hernández
Secretaría General del H. Ayuntamiento
Presente:

El que suscribe C.P Héctor Emilio Castillo Campos Contador de Catastro Municipal, por medio de la presente y con fundamento en el marco legal vigente que rige la administración catastral de este H. ayuntamiento me permito someter a su consideración y en su caso a la autorización de este honorable cabildo la solicitud para la compra de equipamiento de oficina que a continuación se describe:

- 1.- 1 Aire acondicionado para la oficina de dirección.
- 2.- 1 aire acondicionado para el área de recepción
- 3.- mantenimiento al aire acondicionado que está en el área de administración.

Agradezco de antemano la atención prestada a la presente solicitud y quedo a su disposición para cualquier aclaración o información adicional que se requiera.

Sin más por el momento quedo a sus órdenes para cualquier aclaración al respecto.

Atentamente

Héctor Emilio Castillo Campos
Director de Catastro Municipal

Una vez concluido lo anterior se puso a consideración de los integrantes del H. Cabildo y se somete a votación el punto de referencia, resultando **08 votos a favor 0 votos en contra y 0 abstenciones**, declarándose aprobado por **UNANIMIDAD** en todos sus términos.

Rosaura
Tovar 9

SEXTO PUNTO: ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DE SOLICITUD DE PAGO DE GASTOS MÉDICOS DE EL C. CESAR ARTURO VILLANUEVA ESPINOZA;



Hidalgo 212
Centro
CIUDAD VALLES SAN LUIS POTOSÍ
75000

COMPROBANTE FISCAL DIGITAL

FARMACIAS BENAVIDES
R.F.C. FBEN11021523
AV. FUNDADORES 936
VALLE DEL MIRADOR
MONTERREY, NUEVO LEÓN

FACTURA	
Folio Fiscal: f1ed57ao-2f60-40ca-b6c8-ba3466f23fe7	
N° Certificado CSO: 0000100000704510968	
N° de Serie del Cert. del SAT: 0000100000710581077	
Fecha y Hora de Certificación: 28/02/2026 06:33:27p. m.	
Folio Interno: M285 48279	

Regimen Fiscal: 601

Exportación: 01

VENDIDO A:	EXPEDIDO EN:
NOBRE: MUNICIPIO DE EL NARANJO SLP D RECCION: 20 de noviembre esq 12 de octubre Sh Sin número Zona centro CIUDAD El Naranjo ESTADO SLP C.P. 79300 Uso CFDI: G93 No. Reg. Trib.: Regimen Fiscal: 603	Hidalgo 212 Centro CIUDAD VALLES SAN LUIS POTOSÍ 75000

FECHA
28/02/2026 16:33:23

R.F.C. DEL CLIENTE
MNSS41202UQ9

CANTIDAD	DESCRIPCION	CLAVE PRODUCTO	CLAVE MONEDA	UNIDAD	IMPORTE	TASA	MONTO IMP	MONTO BASE	FACTOR	CLASIFICACION	TOTAL
1	RECOVERON NG 40 GR CRE	51241300	H87	GRAMOS	516.00	0.02	0.00	516.00	Tasa	02	516.00
1	OPROSAC 500 MG 14 TAB	31101300	H87	PIEZAS	557.00	0.02	0.00	557.00	Tasa	02	557.00
1	POVERUL 5 MG 28 TAB	51212404	H87	MILIGRAMO	1,303.00	0.02	0.00	1,303.00	Tasa	02	1,303.00

Este CFDI hace referencia a los Tickets:
14048864080527

LOS PRODUCTOS E IMPORTES DETALLADOS EN LA PRESENTE FACTURA CORRESPONDEN A LA VENTA DE CONTADO DEL DIA 28 DE FEB DE AÑO 2026 DE EXPORTE A SOLICITUD DEL CLIENTE CON DATOS DEL DOCUMENTO PROPORCIONADOS POR EL MISMO

IMPORTE CON LETRA:
DOS MIL TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS 00/100 M.N.

SUB-TOTAL	2,376.00
IVA 0.00	0.00
TOTAL	2,376.00



Método de Pago: PUE
Forma de Pago: 04

Cuenta de Pago:

SELLO DIGITAL CFDI
YYze3FJND+Chw8x2CqprMfEzyYY2PeskZwdL54ZEa0A+Nq58h34s2SRX8cxvWdnnXSkOLBula2ZUAeTPRVpEpU
hc090VGXvG/zpOy13GD12DCYHOPDhFKwukR44JqJis5VfFpXCNKq7WFqY3vukd+Vwxe7eXSS+Od2B7PXav5A0pVjJ
FePvok3bSHMfN3xuvNARDKOEJQJk0e3Cv67EkbCh51xbQ105yBjQI+P5g3h+PdmYK6mNRLUqapYGRmSobEe3D7MN+V
EZAPiqPzuPn+K0vjhFZE5GNTlUCs4RSj4Vjwspmqw

SELLO DIGITAL SAT
Cu8ceFaT9a39CPiNZITRfUL1pVgDN4MVS9ogGPvOro79nOXhkkUYWUkmiNXQdYqchZITHL84F8hWv708axJgVtZBUR
5y++FqTXwZ7Hn3dLudrLdyVw-3PKuaz9WkV187LSXncpm-dncR1CoIokYVlq9ObHvZ259V12r0KE1tj0kGSpVYwzPSde2J
1GhQr0xRwJUDur2seDj08xytaeB0DnG++uYjCdiS8e+y+J8xUwEtbFb4NZoC88ZU8hWf018K1N6RPU07PkrRv08T5V
qprqphauH1FgrTYVS-3N7Wwv0HTz3hPLFoLQ==

CADENA ORIGINAL COMPLEMENTO CERTIFICACIÓN DIGITAL SAT
[1].[1].[1]a579e-2f60-40ca-b6c8-ba3466f23fe7|2026-02-28T18:33:27|M S 1112095Y0|YYze3FJND+Chw8x2CqprMfEzyYY2PeskZwdL54ZEa0A+Nq58h34s2SRX8cxvWdnnXSkOLBula2ZUAeTPRVpEpUhc090VGXvG/zpOy13GD12DCYHOPDhFKwukR44JqJis5VfFpXCNKq7WFqY3vukd+Vwxe7eXSS+Od2B7PXav5A0pVjJFePvok3bSHMfN3xuvNARDKOEJQJk0e3Cv67EkbCh51xbQ105yBjQI+P5g3h+PdmYK6mNRLUqapYGRmSobEe3D7MN+VEZAPiqPzuPn+K0vjhFZE5GNTlUCs4RSj4Vjwspmqw|00001000007105820
771

Este documento es una representación impresa de un CFDI

Página 1 de 1

[Handwritten signatures and notes in blue ink]

Procurador
Torres 9

Set-R

Página 6 de 40



**RECETARIO DE ATENCION MEDICA
MUNICIPIO DE EL NARANJO, S.L.P.**



FECHA DE CONSULTA DIA 28 MES Febrero AÑO 2016
 NOMBRE DEL TITULAR Cesar Arturo Villanueva Lopez
 NOMBRE DEL PACIENTE _____
 EDAD _____ PARENTESCO _____

N° DE FOLIO	NO <u>0449</u>	TA
		FC
CLAVE DEL TRABAJADOR		°C
		KG
		FR

MEDICAMENTOS RECETADOS E INDICACIONES:		
1	Recoveran NC40 Gr	
2	Cipraec 500 mg table	
3	Poverpul 5 mg table	
4		
NOMBRE Y FIRMA DEL MEDICO, CEBULA Y REGISTRO S.S.A. Dr. Melvin Colchaco U.N. EL VALLE DE MEXICO MEDICO GEN. BAL. C. 2 12322107		FIRMA DEL PACIENTE DEPARTAMENTO DE SALUD EL MUNICIPIO DE EL NARANJO C.A.S.A. ENVIÓ HOSPITAL O ESPECIALISTA SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> DIAS <u>2027</u> SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>

HOJA 1 PACIENTE

[Handwritten signature]

*Rosaura
Tovar G*

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Una vez concluido lo anterior se puso a consideración de los integrantes del H. Cabildo y se somete a votación el punto de referencia, resultando **08 votos a favor 0 votos en contra y 0 abstenciones**, declarándose aprobado por **UNANIMIDAD** en todos sus términos.

[Handwritten signature]

*Rosario
Tovar*

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

SÉPTIMO PUNTO: ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DE SOLICITUD DE PAGO DE GASTOS MÉDICOS DE LA C. LILIANA ZANELLA CRUZ;

Recibido 20-Marzo-2025

EL NARANJO, S.L.P. A 19 DE MARZO DE 2025

ASUNTO: APOYO

C. LIC. JOSEFINA FLORES HERNANDEZ
SECRETARIA GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO
EL NARANJO, S.L.P.
PRESENTE:

ATN C. C.P. ANA PATRICIA RANGEL ONTIVEROS
TESORERA MUNICIPAL

POR MEDIO DEL PRESENTE ME DIRIJO A USTED DE LA MANERA MÁS ATENTA PARA SOLICITAR SE ME APOYE CON EL PAGO DE UNA FACTURA POR LA CANTIDAD DE \$ 25,000.00 (VEINTI CINCO MIL PESOS 00/100 M.N.) DE FACTURA NUMERO 1352 POR CONCEPTO DE HONORARIOS MEDICOS CUBIERTOS FAVOR DEL SEÑOR EFREN ZANELLA ORTEGA, PADRE DE UNA SERVIDORA ADSCRITA AL DEPARTAMENTO DE CONTRALORIA INTERNA DE ESTE H. AYUNTAMIENTO.

EN VIRTUD DE UN ULTRASONIDO ABDOMINAL QUE SE LE REALIZO AL ANTES MENCIONADO EN EL MES DE NOVIEMBRE 2025 PARA OBTENER DIAGNOSTICO CERTERO DE UN MALESTAR FISICO QUE PRESENTO SE DIAGNOSTICO CALCULOS DE VESICULA BILIAR Y A RAIZ DE QUE SE AGRABO EL 09 DE MARZO DE AÑO EN CURSO SE TUVO QUE INTERVENIR DE INMEDIATO POR HOSPITALIZACION PARTICULAR.

POR LO ANTERIOR PIDO A USTED SE ME APOYE CON EL REEMBOLSO DE LA CIRUJIA REALIZADA YA QUE EL GASTO EN SU TOTALIDAD FUE MAYOR AL APOYO SOLICITADO.

SIN MAS POR EL MOMENTO ME DESPIDO DE USTED ESPERANDO UNA RESPUESTA FAVORABLE A MI SOLICITUD.

ATENTAMENTE

C. LILIANA ZANELLA CRUZ
SECRETARIA DE CONTRALORIA

SERVICIOS MEDICOS

RFC emisor: REPA791011NT1	Folio fiscal: 0D54840A-5B5A-4B05-A1B3-A1546A42B7AB
Nombre emisor: ADRIAN LEHI REMAN PEREZ	No. de serie del CSD: 0000100000702171352
RFC receptor: MNS941202UC9	Código postal, fecha y hora de emisión: 89560 2026-03-11 20:37:30
Nombre receptor: MUNICIPIO DE EL NARANJO SLP	Efecto de comprobante: Ingreso
Código postal del receptor: 78300	Régimen fiscal: Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales
Régimen fiscal receptor: Personas Morales con Fines no Lucrativos	Exportación: No aplica
Uso CFDI: Gastos en general.	

Conceptos

Código del producto y/o servicio	No. identificación	Cantidad	Clave de unidad	Unidad	Valor unitario	Importe	Descuento	Objeto impuesto		
8941100	848	1.00	848	Unidad de servicio	27,777.78	27,777.780000		Su objeto de impuesto.		
Descripción	HONORARIOS MEDICOS				Impuesto	Tipo	Tasa	Tipo	Tasa o Cuota	Importe
					IVA	Traslado	27,777.780000	Excmo		
					ISR	Retención	27,777.780000	Tasa	10.00%	2,777.775000
Número de pedimento		Número de cuenta predial								

Moneda: Peso Mexicano	Subtotal	\$ 27,777.78
Forma de pago: Efectivo	Impuestos retenidos	ISR \$ 2,777.78
Método de pago: Pago en una sola exhibición	Total	\$ 25,000.00

Sello digital del CFDI:

SUNXZmgj+JTJbr7uPNV8y9SAJUmagmKzCVO5FM5WbdC4G1udHrbYTLmynJzmvDeVQ57RyKpocbuOgaDIL3wITJ3go4F0ur9V8ELzVoLXrZMZV4Ykb5CeNBdW08h2RQmb0p9XgNHcPnsaTe++QxoUoJMPmDvWGSX0i1RUmSDigLeOlasFYgWmoUtoMmCKDTScowGh4nk2loQZAU+CxGfkw8xSpZl+yaME3RD9lepb1fcNdAHAZx8rJGHsTOX7P3bUAOQV5uV1zKmfDjWZEQCSi5zUJINZCKBoLFHqDdWwB0emsHJZd96kY6ow8zw==

Sello digital del SAT:

BN7a8AU6T5cyyOmgrmhXUHCe5x-MoNr+1v-LyWCHSXW4vMJzKZYyMMVUMHL8mFuKT521ngmMS1ad+NSjgod2yRH5IQYKmpXmfsr+5xGmhu0E4SH7ysubh6JgOJ+93p7MFhQyUC0kxCAW92+4kNsD9xO4kz15wR3x5FibG0qOIFNjvKWFJV+NAw4afCYAwA3gfg1U13k5uQnUM7KwJPDzQNXr04FOKYCHL+RX1WWhYdyB3myZxw55Jo24IR1FKmUldk+9jWb+YNO2ksUR3UJ5sbqPaww4y9qW657PxrK0x5cycHuJnSjsKaEs0gW7EhQ==

Cadena Original del complemento de certificación digital del SAT:

[[1.1|0D54840A-5B5A-4B05-A1B3-A1546A42B7AB|2026-03-11T20:37:48|SAT970701NN3|SUNXZmgj+JTJbr7uPNV8y9SAJUmagmKzCVO5FM5WbdC4G1udHrbYTLmynJzmvDeVQ57RyKpocbuOgaDIL3wITJ3go4F0ur9V8ELzVoLXrZMZV4Ykb5CeNBdW08h2RQmb0p9XgNHcPnsaTe++QxoUoJMPmDvWGSX0i1RUmSDigLeOlasFYgWmoUtoMmCKDTScowGh4nk2loQZAU+CxGfkw8xSpZl+yaME3RD9lepb1fcNdAHAZx8rJGHsTOX7P3bUAOQV5uV1zKmfDjWZEQCSi5zUJINZCKBoLFHqDdWwB0emsHJZd96kY6ow8zw==|0000100000705250068]]

RFC del proveedor de certificación: SAT970701NN3 Fecha y hora de certificación: 2026-03-11 20:37:48
 No. de serie del certificado SAT: 0000100000705250068



Este documento es una representación impresa de un CFDI

Página 1 de 1

Página 10 de 40

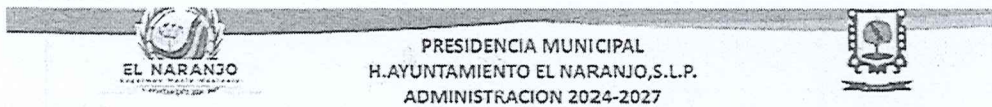
Rosaura Tovar

SE APRUEBA EL APOYO DE \$15,000.00 (QUINCE MIL PESOS)

Una vez concluido lo anterior se puso a consideración de los integrantes del H. Cabildo y se somete a votación el punto de referencia, resultando **08 votos a favor 0 votos en contra y 0 abstenciones**, declarándose aprobado por **UNANIMIDAD** en todos sus términos.

OCTAVO PUNTO: ASUNTOS GENERALES

ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DE ADQUISICIÓN DE UNA MESA PARA EL SALÓN DE CABILDO.



EL NARANJO, S.L.P. 13/FEB/26
N° oficio 041/SPP/2026


Lic. Josefina Flores Hernández
Secretaria General

Atn.C.P. Ana Patricia Rangel Ontiveros

Por medio del presente oficio y a petición del Presidente Municipal Rafael Olvera Torres, me permito solicitar a usted que se realice el tramite correspondiente para gestionar el cambio de la mesa de cabildo ya que se encuentra en un estado de deterioro considerable después de diez años aproximadamente De uso continuo y es un elemento fundamental para el desarrollo de las sesiones de cabildo por lo que es importante garantizar su buen estado y funcionalidad.

Sin más por el momento me despido de usted, enviándole un cordial saludo y agradeciendo su colaboración

ATENTAMENTE

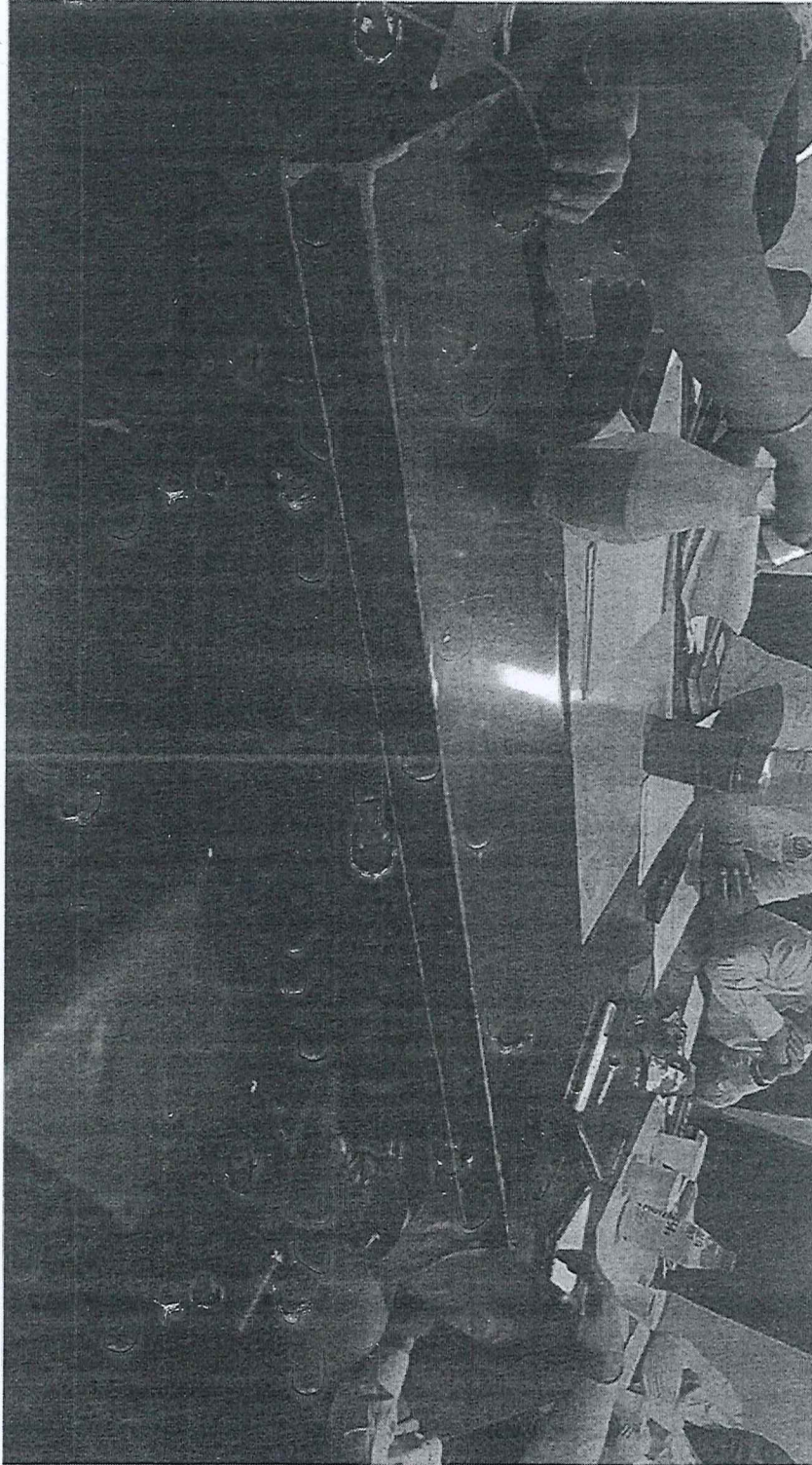

C. Adriana Ríos Hernández.
Secretaria Particular

"2026 Año del bicentenario de la promulgación de la constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí"

H. AYUNTAMIENTO EL NARANJO, S.L.P.

ADMINISTRACIÓN 2024 - 2027

*Rosanna
Torres*
[Signature]
[Signature]



Una vez concluido lo anterior se puso a consideración de los integrantes del H. Cabildo y se somete a votación el punto de referencia, resultando **08 votos a favor 0 votos en contra y 0 abstenciones**, declarándose aprobado por **UNANIMIDAD** en todos sus términos.

Mosquera
10/07/9

ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DE INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES POR PARTE DEL SISTEMA INTEGRAL DE EL NARANJO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO PARA EL EJERCICIO 2025;



Asunto: Informe Anual de Actividades 2025

El Naranjo, S.L.P. a 19 de enero de 2026

Sistema Integral de el Naranjo de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES EJERCICIO 2025

En cumplimiento a lo establecido en el art. 100 fracciones XV y XXVII de la Ley de Aguas para el Estado de San Luis Potosí, se presenta lo siguiente.

El día 4 de noviembre del 2021, y por acuerdo de acta de asamblea de Junta de Gobierno, protocolizada ante notario público, se otorga el nombramiento como Director General y representante legal del organismo SINAPAS a la Ing. Gabriela Moctezuma Jiménez, responsable de promover y realizar las actividades llevadas a cabo en la administración 2024-2027, Teniendo como prioridad la transparencia en la rendición de cuentas, al órgano de fiscalización de recursos públicos del estado de San Luis Potosí.

Por lo anterior expuesto, se pone a disposición el presente informe con las actividades llevadas a cabo de manera detallada, con el fin de informar, y cumplir la misión de servir de manera honesta, eficiente y transparente a los usuarios del servicio del agua, y a la población en general, por considerarse de carácter público, la información que aquí se presenta.

INFORME DE ACTIVIDADES POR DEPARTAMENTO

1.0 DEPARTAMENTO DE OPERACIÓN

En el Organismo Operador de Agua, debemos cumplir con la demanda de reportes presentados por las personas que cuentan con un contrato establecido de agua y/o drenaje, mismos que forman parte del padrón de usuarios de SINAPAS.

A continuación, se presenta un desglose de actividades realizadas en el ejercicio 2025. (Enero-Diciembre).

TIPO DE REPORTE REALIZADO	CANTIDAD
CORTES DE SERVICIO DE AGUA	189
MANTENIMIENTO DE LINEAS	156
RECONEXION DE SERVICIO DE AGUA	158
MANTENIMIENTO DE DRENAJE	54
REPARACION DE FUGA DE AGUA	287
MANTENIMIENTO DE MEDIDOR	123
INSTALACION DE MICROMEDIDOR	65
FACTIBILIDAD	112

Trabajos de campo realizados en el área operativa, por el equipo de SINAPAS

- ① Enero 2025. Se realizo la reparación de fuga en tubería de 6" en Fraccionamiento la Presa.
- ① Enero 2025. Desazolve de drenaje tapado, Colonia Carlos Jonguitud Barrios.
- ① Enero 2025. Limpieza de los filtros en el área de bombas.
- ① Febrero 2025. Reposición de la línea de drenaje en la Colonia la Bahía.
- ① Febrero 2025. Se realizaron trabajos de limpieza de la línea principal ubicada en la bocatoma de la Colonia Agrícola El Mecc.
- ① Marzo 2025. Se realizaron trabajos de limpieza de la línea principal ubicada en la bocatoma de la Colonia Agrícola El Mecc.
- ① Marzo 2025. Se realizó la reparación de fuga de agua en tubería de 12"
- ① Marzo 2025. Desazolve de drenaje tapado, Colonia Carlos Jonguitud Barrios.
- ① Abril 2025. Reparación de fuga en el tubo de 3" en la Colonia obrera
- ① Abril 2025. Limpieza de los filtros en el área de bombas.
- ① Mayo 2025. Reparación fuga de agua en la Colonia las Granjas, tubería de 6"
- ① Mayo 2025. Se realizaron trabajos de limpieza de la línea principal que abastece a las Colonias; Las Granjas, Poblado el Colorado, y Fraccionamiento la Presa.
- ① Mayo 2025. Mantenimiento a las válvulas de 18", que se encuentran en el área de bombas.
- ① Junio 2025. Limpieza al canal del sabinito, el cual abastece al área de bombas.
- ① Junio 2025. Limpieza de filtros en el área de bombas.
- ① Junio 2025. Reparación de fuga de agua, en el tubo de 6", Colonia Carlos Jonguitud Barrios.
- ① Junio 2025. Desazolve en la línea principal de drenaje, Av. Miguel Hidalgo.
- ① Junio 2025. Campaña de cortes a adeudos de más de 3 meses.
- ① Junio 2025. Desazolve de drenaje en la línea principal de drenaje, Colonia San Francisco.
- ① Julio 2025. Reparación de fuga de agua, Calle sabino, Colonia Arboledas.
- ① Julio 2025. Reparación de fuga de agua, Calle naranjos, Colonia Arboledas.
- ① Julio 2025. Campaña de cortes a adeudos de más de 3 meses.
- ① Agosto 2025. Mantenimiento en la tubería de 6".
- ① Agosto 2025. Trabajos de Mantenimiento en la línea de agua, colonia obrera.

Rosana
Torres

- ⊙ Agosto 2025. Mantenimiento en la línea principal de agua, que abastece a congregación la mutua.
- ⊙ Septiembre 2025. Mantenimiento línea principal de drenaje, esperanza norte.
- ⊙ Septiembre 2025. Trabajos de cambios de línea por obra de pavimentación en la calle canales, ejido el sabinito plan.
- ⊙ Octubre 2025. Mantenimiento línea general de drenaje, Av. Hidalgo.
- ⊙ Octubre 2025. Campaña de cortes a adeudos de más de 3 meses.
- ⊙ Octubre 2025. Se realizaron trabajos de limpieza de la línea principal ubicada en la bocatoma de la Colonia Agrícola El Meco.
- ⊙ Noviembre 2025. Trabajos en reparaciones de fugas.
- ⊙ Noviembre 2025. Trabajos de ampliación de red de agua, colonia el naranjito.
- ⊙ Noviembre 2025. Trabajos de rehabilitación de drenaje en la Av. Benito Juárez.
- ⊙ Noviembre 2025. Limpieza al canal del sabinito, el cual abastece al área de bombas.
- ⊙ Diciembre 2025. Mantenimiento tubería principal de drenaje, fraccionamiento la bahía.

- ⊙ Diciembre 2025. Mantenimiento en la línea principal de drenaje, calle Julián de los reyes, colonia el naranjito.
- ⊙ Diciembre 2025. Limpieza al canal del sabinito, el cual abastece al área de bombas.
- ⊙ Diciembre 2025. Campaña de cortes a adeudos de más de 3 meses.

2.0 ADMINISTRACION Y FINANZAS

En el área de administración y finanzas el presupuesto ejercido se apegó a las normas y lineamientos establecidos en la Ley general de Contabilidad Gubernamental y el CONAC.

Los recursos públicos que recauda el sistema, son utilizados en el mejoramiento de la eficiencia del Organismo Operador, y cubrieron satisfactoriamente el gasto corriente; pago de nóminas, y prestaciones laborales, gastos de energía eléctrica del equipo de bombeo y oficinas. Pago de pasivos a proveedores de bienes y servicios, Además de que se invirtieron recursos para la instalación de una bomba nueva, Así como la rehabilitación de los equipos de bombeo con los que se ha venido trabajando, para garantizar el abastecimiento de agua a la población.

Se elaboraron, y presentaron en tiempo y forma, los presupuestos de ingresos y egresos, para el ejercicio fiscal 2025, se realizaron ampliaciones presupuestales en algunos conceptos de ingresos; y estos recursos adicionales que se captaron nos permiten tener finanzas sanas hasta la mitad del ejercicio vigente.

En cuanto al rubro de ingresos, se sigue trabajando con la cobranza domiciliaria, implementando estrategias que nos han dado resultados en la recuperación de cartera vencida.

Se presenta el estado financiero, con el desglose de sus cuentas de ingresos y egresos para efectos de informe.

Rosaura
Tovar G



SISTEMA INTEGRAL DE EL NARANJO DE AGUA POTABLE,
SAN LUIS POTOSI
Estados de Resultados

Uso: SUPERVISOR
Rep: rptEstadoResultados

Del 01/ene./2025 al 31/dic./2025

Fecha y 20/mar./2025
hora de Impresión 03:52 p. m.

	PERIODO	%	ACUMULADO	%
	1/ene. al 31/dic./2025		01/ene al 31/dic./2025	
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS				
INGRESOS DE GESTIÓN	\$8,254,173.01	99.99%	\$8,254,173.01	99.99%
DERECHOS	\$8,222,476.46	99.01%	\$8,222,476.46	99.01%
APROVECHAMIENTOS	\$31,697.55	0.38%	\$31,697.55	0.38%
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVAI	\$0.00	0.00%	\$0.00	0.00%
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	\$23.14	0.00%	\$23.14	0.00%
INGRESOS FINANCIEROS	\$23.14	0.00%	\$23.14	0.00%
INTERESES GANADOS DE TITULOS, VALORES Y DEMÁS INSTRUMENTOS FINAN	\$23.14	0.00%	\$23.14	0.00%
Total de Ingresos	\$8,254,196.15	100.00%	\$8,254,196.15	100.00%
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS				
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$7,594,523.98	90.91%	\$7,594,523.98	90.91%
SERVICIOS PERSONALES	\$4,032,285.51	48.05%	\$4,032,285.51	48.05%
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$1,216,658.89	14.73%	\$1,216,658.89	14.73%
SERVICIOS GENERALES	\$2,255,579.58	27.32%	\$2,255,579.58	27.32%
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$0.00	0.00%	\$0.00	0.00%
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$0.00	0.00%	\$0.00	0.00%
INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	0.00%	\$0.00	0.00%
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	\$0.00	0.00%	\$0.00	0.00%
INVERSIÓN PÚBLICA	\$1,896,544.15	22.97%	\$1,896,544.15	22.97%
INVERSIÓN PÚBLICA NO CAPITALIZABLE	\$1,896,544.15	22.97%	\$1,896,544.15	22.97%
Total de Gastos y otras Perdidas	\$9,401,068.13	113.89%	\$9,401,068.13	113.89%
Ahorro / Desahorro Neto del Ejercicio	-\$1,146,871.98	-13.89%	-\$1,146,871.98	-13.89%

ING. GABRIELA MOCTEZUMA JIMENEZ
DIRECTOR GENERAL

C.P. JESUS PINTOR VAZQUEZ
CONTADOR GENERAL



SISTEMA INTEGRAL DE EL NARANJO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
SAN LUIS POTOSI

Estado de Situación Financiera

Uso: SUPERVISOR
Rep: rptEstadoSituacionFinanciera

Al 31/dic./2025
(Cifras en Pesos)

Fecha y 20/mar./2025
hora de Impresión 03:51 p. m.

CONCEPTO	2025	2024	CONCEPTO	2025	2024
ACTIVO			PASIVO		
ACTIVO CIRCULANTE			PASIVO CIRCULANTE		
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$104,329.20	\$821,618.50	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$788,021.81	\$1,701,046.20
DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES	\$2,738,351.78	\$2,311,574.21	DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$173,513.34	\$174,416.83	PORTOS A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00	TITULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ALMACENES	\$0.00	\$0.00	PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PERDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	FONDOS Y BIENES EN GARANTÍA ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	PROVISIONES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
Total de Activos Circulantes	\$3,016,214.32	\$3,307,608.79	OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ACTIVO NO CIRCULANTE			PASIVO NO CIRCULANTE		
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES Y OTRAS ACCIONES EN PROceso	\$0.00	\$1,896,544.15	DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$1,372,356.35	\$1,336,264.10	PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	\$165,470.00	\$165,470.00	FONDOS Y BIENES EN GARANTÍA ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	-\$321,120.81	-\$321,120.81	PROVISIONES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS DIFERIDOS	\$0.00	\$0.00	Total de Pasivos No Circulantes	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PERDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00			
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	Total del Pasivo	\$788,021.81	\$1,791,046.20
Total de Activos No Circulantes	\$1,216,658.74	\$2,077,157.64			
Total del Activo	\$4,232,873.06	\$5,384,766.43	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
			HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	\$0.00	\$0.00
			APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
			DONACIONES DE CAPITAL	\$0.00	\$0.00
			ASIGNACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00
			HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO GENERADO	\$3,248,052.28	\$4,394,922.28
			RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$1,146,871.98	\$1,675,911.73
			RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$3,713,644.85	\$2,037,733.12
			RESERVA	\$0.00	\$0.00
			RESERVAS	\$0.00	\$0.00

*Importe Basados en Saldos Iniciales

Rosaura
10/19/9



**SISTEMA INTEGRAL DE EL NARANJO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
SAN LUIS POTOSÍ**

Estado de Situación Financiera
Al 31/dic/2025
(Cifras en Pesos)

Uso: SUPERVISOR
Rec: 19/EstadoSituacionFinanciera

Fecha y hora de Impresión: 28/mar/2025 03:01 p. m.

CONCEPTO	2025	2024
CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS		
LEY DE INGRESOS		
LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$9,257,346.00	\$9,851,729.00
LEY DE INGRESOS POR EJECUCION	\$0.00	\$0.00
MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$1,003,140.05	\$48,497.01
LEY DE INGRESOS DEVENGADA	\$8,254,196.15	\$9,603,236.06
LEY DE INGRESOS RECAUDADA	\$8,254,196.15	\$9,603,236.06
PRESUPUESTO DE EGRESOS		
PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$9,257,346.00	\$9,851,729.00
PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJECUCION	\$713,629.94	\$13,847.32
MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$1,033,139.05	\$32,167.64
PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	\$7,540,566.23	\$9,589,589.24
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	\$7,540,566.23	\$9,589,589.24
PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADOS	\$1,430,976.03	\$9,101,677.51

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

ING. GABRIELA MOCHEZUMA JIMENEZ
DIRECTOR GENERAL

C.P. JESUS PINTOR VAZQUEZ
CONTADOR GENERAL

*Importe Basados en Saldo Iniciales

Rosario
Toms P

Set = 2

3.0 DEPARTAMENTO DE COMERCIALIZACION

En el departamento de comercialización al cierre del mes de DICIEMBRE de 2025, se contó con un total de 5,267 contratos de Agua, en el padrón de usuarios, del organismo, de los cuales 4,857 se encontraron activos en el sistema comercial, y 410 en estatus de baja temporal.

La recaudación de ingresos del ejercicio 2025. (Enero-Diciembre) fue de \$8, 351,365.29 (Ocho millones trescientos cincuenta y un mil trescientos sesenta y cinco. 29/100 MN).

4.0 CULTURA DEL AGUA

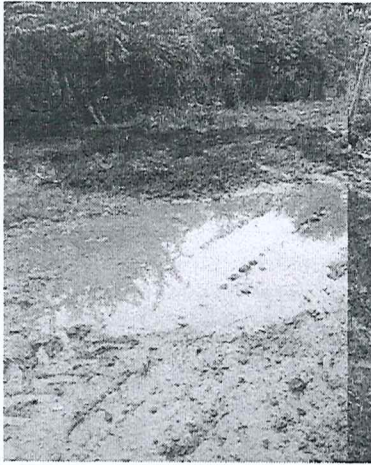
En el Organismo Operador de Agua SINAPAS, cuenta con un Espacio de Cultura del Agua; espacio dedicado a llevar a cabo las actividades necesarias para fomentar el cuidado del agua en los niños y niñas, así como jóvenes y adultos del cuidado del agua, y el uso eficiente de los recursos naturales de nuestro entorno; además de fomentar una mejora en la cultura del pago oportuno en los usuarios que pertenecen al padrón de SINAPAS. Por tal motivo se presenta un informe de las actividades que se realizaron en el ejercicio 2025.

- ① En el mes de ENERO y FEBRERO, el Espacio de Cultura del Agua, llevo a cabo campañas de concientización en redes sociales del cuidado del agua en nuestra comunidad.
- ② En el mes de MARZO, al margen de la conmemoración del Día Mundial del Agua, el Espacio de Cultura del Agua realizó el concurso de dibujo "Conservación de los glaciares", participando los alumnos de la Escuela Primaria "General Carlos Osuna" Acudieron a esta conmemoración autoridades del H. Ayuntamiento.
- ③ En el mes de MARZO, se lanzó una convocatoria en redes sociales a la comunidad en general, para participar en una campaña de limpieza del río de El Naranjo, acudiendo personal del H. Ayuntamiento y voluntariado de la comunidad. Esta actividad fue como parte de la conmemoración del "Día mundial del Agua".
- ④ En el mes de MARZO, se llevó acabo la plática "Acciones para cuidar el agua", dirigida a madres de familia del Jardín de niños "Maya" esto con el objetivo de promover hábitos y prácticas cotidianas que contribuyan al cuidado y uso responsable del agua en el hogar.
- ⑤ En el mes de ABRIL, el Espacio de Cultura del Agua, llevo a cabo campañas de concientización en redes sociales del cuidado del agua en nuestra comunidad.
- ⑥ En el mes de MAYO el espacio de Cultura del Agua, llevo a cabo la plática sobre el cuidado del agua con niños/as del Jardín de niños "Plan de San Luis", fomentando la importancia y cuidado del agua.
- ⑦ En el mes de JUNIO al margen de la conmemoración del "Día Mundial del Medio Ambiente" se llevó acabo la campaña "Paga el agua, siembra vida", promoviendo la responsabilidad ciudadana con el pago del agua, y fomentando la reforestación como un compromiso ambiental.
- ⑧ En el mes de JUNIO al margen de la conmemoración del "Día Mundial del Árbol" se realizó una campaña de reforestación en redes sociales "Pulmones para la tierra" acudiendo personal del H. Ayuntamiento y voluntariado de la comunidad.
 - ⑨ En el mes de JULIO el Espacio de Cultura del Agua, llevo a cabo campañas de concientización en redes sociales del cuidado del agua en nuestra comunidad.
 - ⑩ En el mes de AGOSTO el Espacio de Cultura del Agua, llevo a cabo campañas de concientización en redes sociales del cuidado del agua en nuestra comunidad.

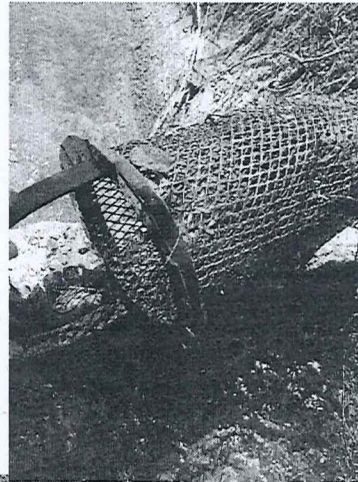
Rosaura
Tovar

- ☉ En el mes de SEPTIEMBRE el Espacio de Cultura del Agua, llevo a cabo campañas de concientización en redes sociales del cuidado del agua en nuestra comunidad.
- ☉ En el mes de OCTUBRE el Espacio de Cultura del Agua, llevo a cabo la "Feria del Agua", donde se realizaron visitas en las diferentes instituciones del municipio, esto por el mes de la Cultura del Agua.
- ☉ En el mes de NOVIEMBRE el Espacio de Cultura del Agua, llevo a cabo campañas de concientización en redes sociales del cuidado del agua en nuestra comunidad.
- ☉ En el mes de DICIEMBRE el Espacio de Cultura del Agua, llevo a cabo campañas de concientización en redes sociales del cuidado del agua en nuestra comunidad.

6.0 REPORTE FOTOGRAFICO



ENERO
REPARACIÓN DE FUGA EN
TUBERÍA DE 6" EN
FRACCIONAMIENTO LA PRESA.



ENERO
DESASOLVE DE
DRENAJE, COLONIA
CARLOS JONGUITUD
BARRIOS



Handwritten signatures in blue ink, including several illegible signatures and one that appears to be 'S. J. J.'.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink: *Rosario Tora 9*

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

FEBRERO
LIMPIEZA EN LA CASCADITA, BOCATOMA DEL MECO



FEBRERO
REPOSICIÓN DE LA LINEA DE DRENAJE, COLONIA LA BAHIA.



MARZO
TRABAJOS DE LIMPIEZA. COLONIA AGRICOLA EL



Handwritten signatures in blue ink, including several illegible scribbles and names.

Handwritten signatures and notes in blue ink, including 'Rosario Torres', 'S. et al.', and other illegible marks.



MARZO
REPARACION DE FUGA DE
AGUA DE 12", SABINITO
PLAN

MARZO
DESASOLVE DE DRENAJE,
COLONIA CARLOS JONGUITUD
BARRIOS

ABRIL
REPARACION DE FUGA,
COLONIA OBRERA



Proxima
10/19/9

ABRIL
LIMPIEZA EN LOS FILTROS,
AREA DE BOMBAS



MAYO
REPARACION FUGA DE
AGUA, TUBERIA DE 6",

Rosario
10/19/9



MAYO
LIMPIEZA DE LINEA PRINCIPAL
QUE ABASTECE A LAS
COLONIAS, LA PRESA, EL
COLORADO Y GRANJAS.



MAYO
MANTENIMIENTO A LAS VALVULAS DE
18", AREA DE BOMBAS



JUNIO
LIMPIEZA AL CANAL DEL
SABINITO, EL CUAL ABASTECE
A LAS BOMBAS DE SINAPAS

[Handwritten signature]

*Rosario
10/23/9*

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



JUNIO
LIMPIEZA DE FILTROS EN EL
EJIDO EL SABINITO DEL
CANAL QUE ABASTECE A
BOMBAS DE SINAPAS



JUNIO
REPARACION FUGA DE AGUA, TUBO
DE 6", COLONIA CARLOS
JONGUITUD BARRIOS



[Handwritten signature]

*Rosario
Toma 9*

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Multiple handwritten signatures in blue ink]

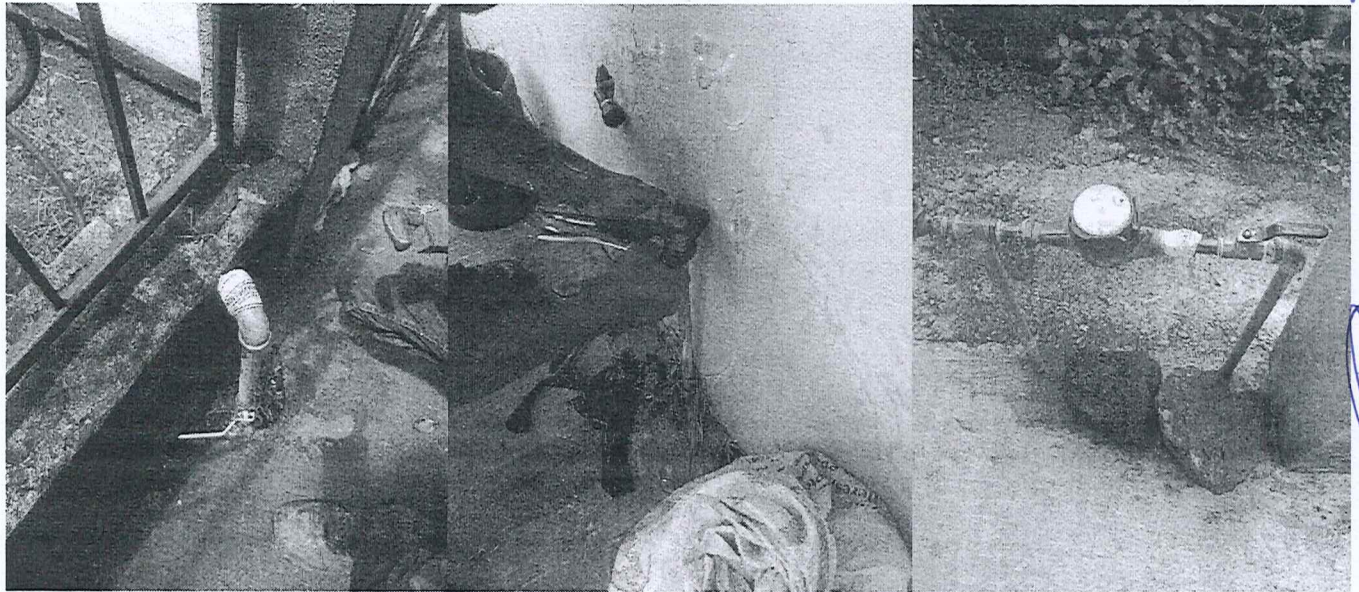
JUNIO

DESAZOLVE EN LA LINEA
PRINCIPAL DE DRENAJE,
AV. MIGUEL HIDALGO



JUNIO

CAMPAÑA DE CORTES DE AGUA, A ADEUDOS DE 3 MESES EN ADELANTE



[Handwritten signature]

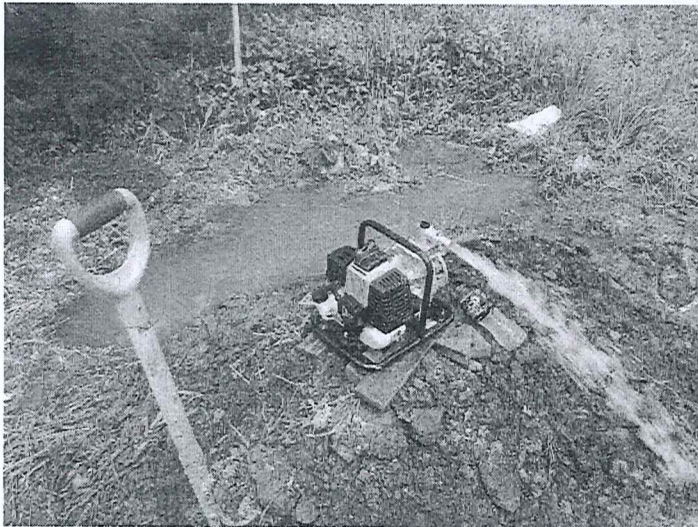
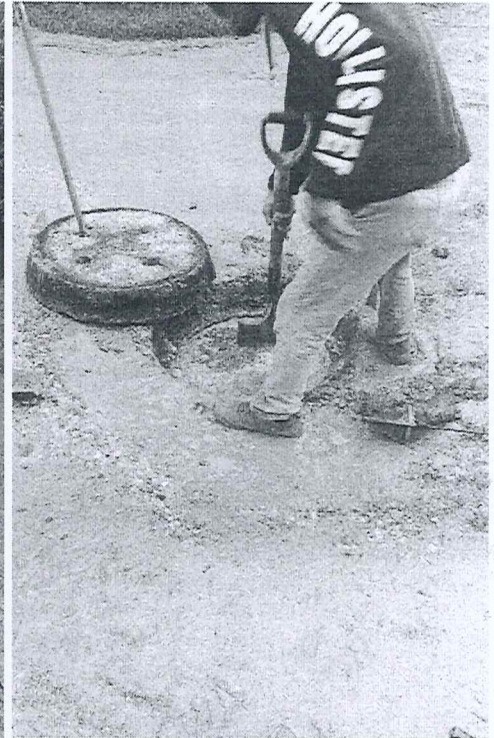
Rosaura
Torres P

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

JUNIO
DESAZOLVE LINEA
PRINCIPAL DE DRENAJE,
COLONIA SAN FRANCISCO



JULIO
REPARACION FUGA DE
AGUA, CALLE SABINO,
COLONIA ARBOLEDAS

[Handwritten signature]

*Rosaura
Tovar*

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

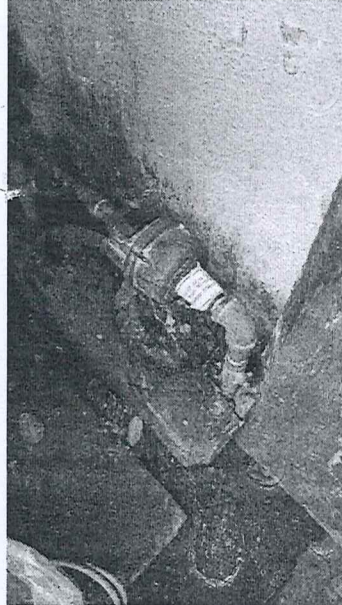
JULIO

REPARACION FUGA DE AGUA, CALLE NARANJOS, COLONIA ARBOLEDAS

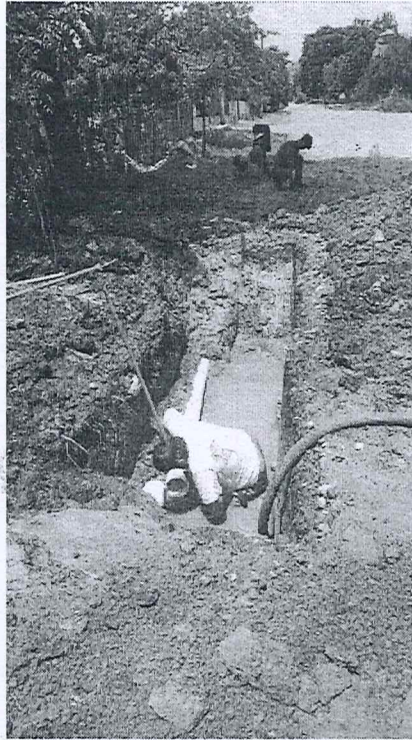


JULIO

CAMPAÑA DE CORTES DE AGUA, A ADEUDOS DE 3 MESES EN ADELANTE



Rosario
Tovar



AGOSTO
MANTENIMIENTO EN LA TUBERIA DE
6"

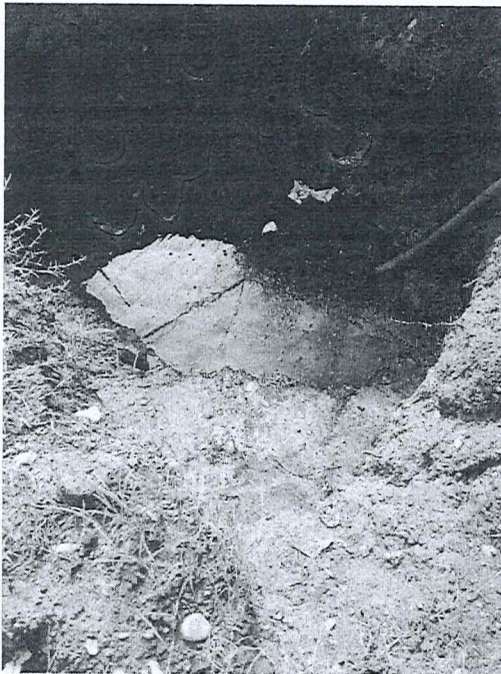
AGOSTO
TRABAJOS DE MANTENIMIENTO EN
LA LINEA DE AGUA, COLONIA
OBRERA



Proxim
Tom 9



AGOSTO
 TRABAJOS DE
 MANTENIMIENTO EN LA
 LINEA PRINCIPAL QUE
 ABASTECE A
 CONGREGACION LA
 MUTUA



SEPTIEMBRE
 TRABAJOS DE
 MANTENIMIENTO LINEA
 PRINCIPAL DE DRENAJE,
 ESPERANZA NORTE

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

*Rosario
 10/2/9*

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

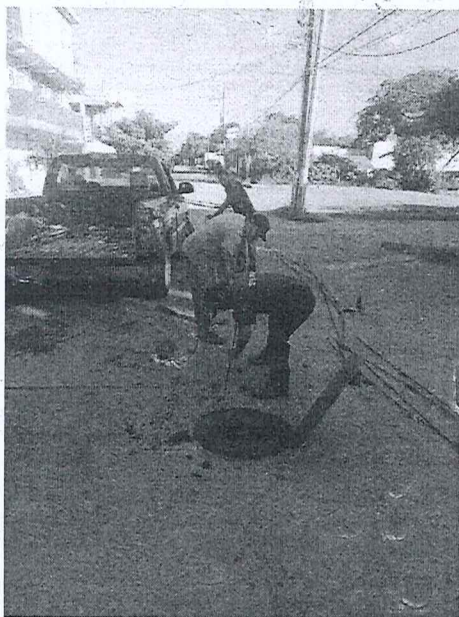
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

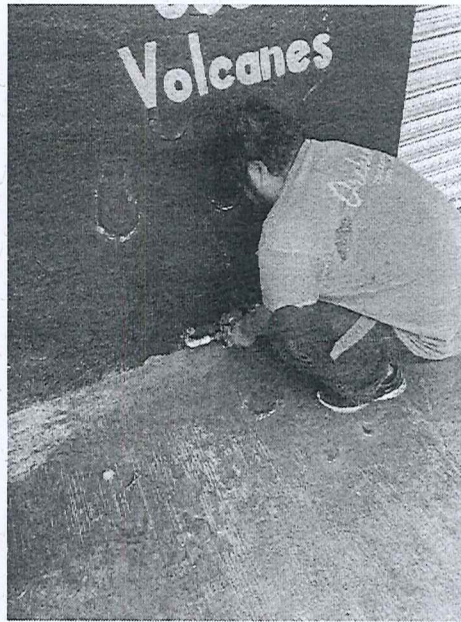
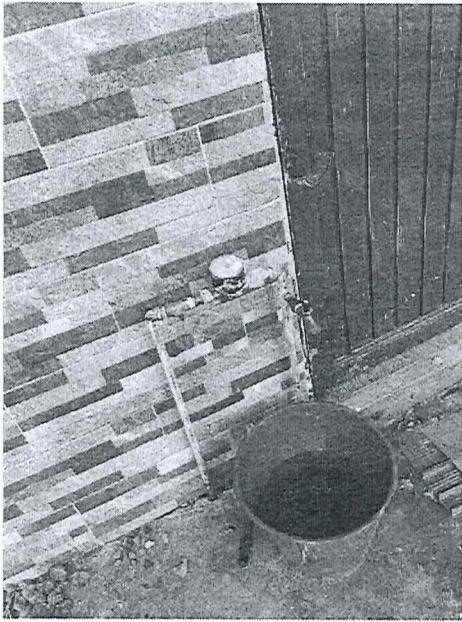
SEPTIEMBRE
TRABAJOS DE CAMBIO DE
LINEA POR OBRA DE
PAVIMENTACION EN LA
CALLE CANALES, SABINITO



OCTUBRE
MANTENIMIENTO LINEA
GENERAL DE DRENAJE, AV.
HIDALGO

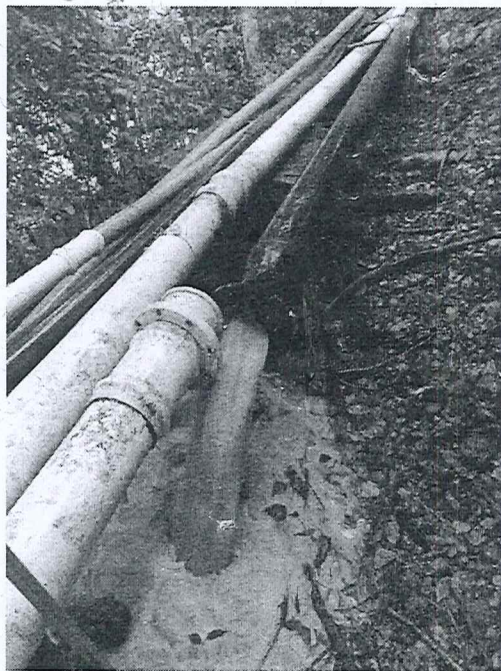


Mosun
10/23/9



OCTUBRE
CAMPAÑA DE CORTES A
ADEUDOS DE MAS DE 3
MSES

OCTUBRE
MANTENIMIENTO DE
LIMPIEZA EN LA BOCATOMA
DEL MECO



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

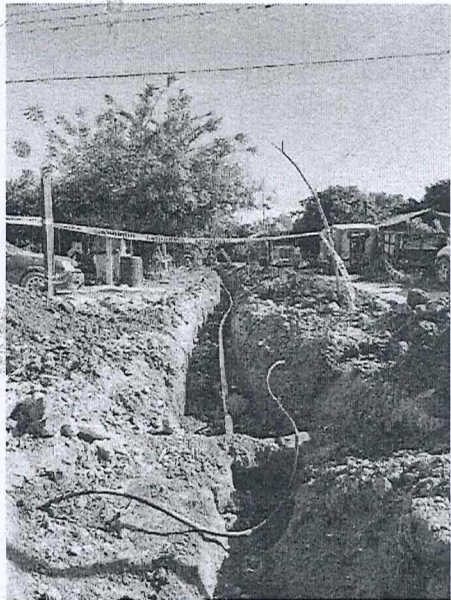
*Rosario
Tovar*

[Handwritten signature]

NOVIEMBRE
TRABAJO EN REPARACIONES
DE FUGAS



NOVIEMBRE
TRABAJO EN AMPLIACION DE
RED, COLONIA EL NARANJITO



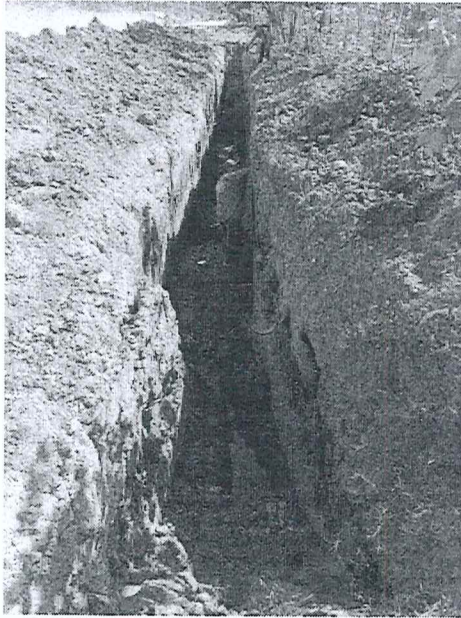
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



NOVIEMBRE
TRABAJOS DE
REHABILITACION DE
DRENAJE, AV. BENITO
JUAREZ



[Handwritten signature]



NOVIEMBRE
TRABAJOS DE LIMPIEZA EN
EL CANAL DEL SABINITO, EL
CUAL ABASTECE EL AREA
DE BOMBAS



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

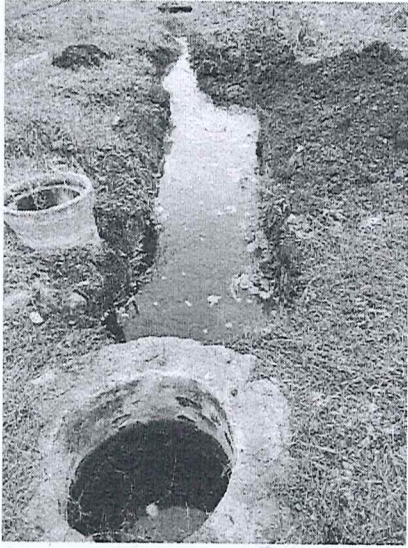
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



DICIEMBRE
MANTENIMIENTO TUBERIA
PRINCIPAL,
FRACCIONAMIENTO LA
BAHIA



MARZO
EVENTO DIA MUNDIAL DEL
AGUA 2025



Rosana
Torres P

CAMPAÑA DE REFORESTACION,
"PULMONES PARA EL PLANETA"



[Handwritten signature]

VISITA A JARDIN DE NIÑOS, PLAN DE SAN LUIS



CAMPAÑA, "PAGA EL AGUA, SIEMBRA VIDA"



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

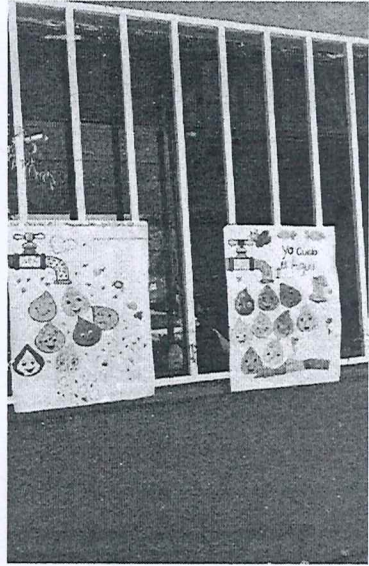
*Rosana
10/19/9*

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

"FERIA DEL AGUA"



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Sin más por el momento, Gracias:

Atentamente:

Ing. Gabriela Moctezuma Jiménez.
Directora General de SINAPAS.

C.c.p.a.

[Handwritten signature]

*Rosaura
Tovar P*

[Handwritten signature]

[Multiple handwritten signatures]

NOVENO PUNTO: Clausura de la Sesión, desahogados todos los asuntos del orden del día y no teniendo otro punto que tratar, la Secretaria General del H. Ayuntamiento **Licenciada Josefina Flores Hernández** declara formalmente Clausurada la **Sesión Ordinaria** de Cabildo y los acuerdos que aquí se tomaron serán válidos, siendo las **09:00 horas del día 23 de marzo de 2026**, firmando de conformidad los que en ella intervinieron.



Rosaura
Torres S



DAMOS FE.

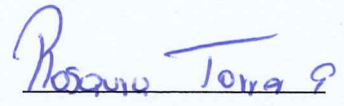
C.P. RAFAEL OLVERA TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL.



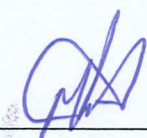
LIC. JUAN RAMÓN GUERRERO MUÑOZ
SINDICO MUNICIPAL
MAYORÍA RELATIVA



C. ROSAURA TORRES GALVÁN
PRIMERA REGIDORA.
MAYORÍA RELATIVA



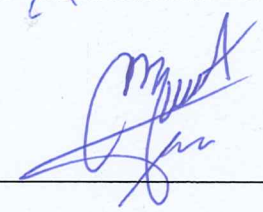
C. MARÍA REYNA SILVA ESCOBAR
SEGUNDA REGIDORA
REPRESENTACIÓN PROPORCIONAL



PROF. JOSÉ GUADALUPE VERBER MORALES
TERCER REGIDOR
REPRESENTACIÓN PROPORCIONAL



C. DULCE MARÍA DEL SOCORRO CAMPOS MENDEZ
CUARTA REGIDORA
REPRESENTACIÓN PROPORCIONAL



ING. SAUL ADRIÁN GONZÁLEZ FLORES
QUINTA REGIDOR
REPRESENTACIÓN PROPORCIONAL



C. YULET HIERRO RODRÍGUEZ
SEXTA REGIDORA
REPRESENTACION PROPORCIONAL



LICENCIADA JOSEFINA FLORES HERNANDEZ
LA SECRETARIA GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO